

02-20

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чистопольская школа №10 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Рассмотрено  
на заседании МС  
протокол №1  
от «31» 08. 2023 г.

Согласовано  
зам. директора по УР  
«31» 08. 2023 г.  
*М.Ю.* /Михайлова М.Ю./



**ПЛАН  
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА  
ГБОУ «ЧИСТОПОЛЬСКАЯ ШКОЛА № 10 ДЛЯ ДЕТЕЙ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»  
НА 2023 - 2024 УЧ.ГОД.**

**Цель:**

- Оказывать действенную помощь педагогам школы в улучшении организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Координация методической работы, ее организация, учеба педагогических кадров.

**Задачи:**

1. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность, применяя современные методы обучения и технические средства через технологии лично ориентированного образования.
2. Повышать педагогическое мастерство и обогащать педагогический процесс путём знакомства и введения в педагогическую практику новой образовательной платформы Моя школа.

**Направления методической работы:**

- Заседания МО
- Аттестация учителей
- Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая переподготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах)
- Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства
- Проведение мониторинговых мероприятий
- Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях
- Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса
- Презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе

**Формы методической работы:**

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Круглые столы, семинары, проблемные семинары, семинары-практикумы, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями – предметниками;

# План работы методического совета школы.

## Август

№	Мероприятия	Ответственный
	1. Заседание МС по теме: «План методической работы на 2023-2024 учебный год» 2. Систематизация методического банка данных, кадрового состава, подготовка аттестационных материалов. 3. Консультации по вопросам организации деятельности методической работы школы, рекомендаций по подготовке и проведению методических объединений, спецсеминаров. 4. Разъяснение порядка процедуры аттестации педагогов в 4 квартале 2023 года. 5. Разработка и обсуждение тематики общешкольных предметных мероприятий, конкурсов.	Администрация  Руководители ШМО

## Сентябрь

	1. Организация работы и утверждение планов методсовета, ШМО на 2023-2024 учебный год. 2. О проверке документации по технике безопасности в учебных кабинетах, в мастерских, спортивном зале, журналах классных руководителей и воспитателей ГПД.	Администрация  Руководители ШМО
--	---	---------------------------------------

## Октябрь

	1. Работа по подготовке документации по аттестации. 2. Диагностика профессионального мастерства аттестующихся педагогов	Зам. директора по УР Михайлова М.Ю. Руководители ШМО Администрация
--	--	--

## Ноябрь

	1. Заседание МС по теме: «Знакомство с образовательной платформой Моя школа».	Зам. директора по УР Михайлова М.Ю.
	Мониторинг образовательной подготовки учащихся за 1 четверть (итоги административных работ).	Руководители ШМО
	Анализ итогов четверти по предметам.	Зам. директора по УР Михайлова М.Ю.

## Декабрь

	1. Итоги мониторинга учебного процесса за 2 четверть.	Руководители ШМО Администрация
	Анализ 2 четверти по предметам.	Администрация

## Январь

	Заседание МС по теме: «Работа учителя на образовательной платформе Моя школа»	Руководители ШМО Администрация
	2. Итоги аттестации 4 квартала 2023 года	Зам. директора по УР Михайлова М.Ю. Руководители ШМО

## Февраль

	Диагностика результативности деятельности учителей по темам	Зам. директора по УР Михайлова М.Ю.
--	---	-------------------------------------

	самообразования.	
--	------------------	--

**Март**

	1.Заседание МС по теме: «Первые итоги введения образовательной платформы Моя школа».	Администрация
	Отчеты руководителей ШМО. Диагностика результативности деятельности запланированного.	Администрация
	Динамика грамотности чтения за I-III четверть.	Зам.директора по УР Михайлова М.Ю.
	Итоги учебной деятельности за 3 четверть.	Руководители ШМО

**Апрель**

	3. Итоги учебной и методической деятельности за год.	Зам.директора по УР Михайлова М.Ю.
--	--	------------------------------------

**Май**

	Анализ работы с кадрами в 2023-2024 учебном году и задачи на новый учебный год.	Зам.директора по УР Михайлова М.Ю.
--	---	------------------------------------

